



L'Association d'Accueil de l'Enfance d'Epalinges (AAEE) est une association privée à but non lucratif, reconnue par la Fondation pour l'Accueil de Jour des Enfants (FAJE), et qui constitue à elle seule le réseau d'Epalinges. Elle met tout en œuvre pour offrir un accompagnement qui s'inscrit dans un cadre de vie collectif, structuré, stable, pensé et organisé. La qualité de l'accueil des enfants que nous accueillons et les relations avec les parents sont au cœur de nos préoccupations.

Pour assurer le bon fonctionnement des processus RH, soutenir la direction générale, et gérer divers aspects administratifs et contractuels, l'AAEE recherche un/e :

Gestionnaire en Ressources Humaines à 80%

Responsabilités principales :

- Gestion des dossiers du personnel : création, mise à jour, archivage.
- Préparation des salaires et gestion des assurances sociales.
- Élaboration des contrats de travail et suivi des modifications contractuelles.
- Collaboration avec les institutions et partenaires externes pour les obligations administratives (décomptes, certificats, subventions, statistiques).

Profil souhaité :

- CFC d'employé(e) de commerce ou formation équivalente.
- Un certificat en gestion du personnel est un atout.
- Expérience professionnelle de 3 à 5 ans dans un poste similaire.

Compétences :

- Maîtrise des outils bureautiques (Excel, Word).
- Bonnes connaissances de la législation suisse du travail.
- Excellentes compétences en communication, tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Sens de l'organisation, rigueur, discrétion, et capacité à travailler sous pression.

Conditions de travail :

Taux d'activité : 80 %, horaires à déterminer.

Nous offrons :

- Un cadre de travail conforme à la Convention collective cantonale de travail dans le secteur de l'accueil de jour de l'enfance (CCCT).
- Des possibilités de formation continue et de développement des compétences.
- Une équipe dynamique et collaborative.

Entrée en fonction :

- 1er janvier 2025 ou à convenir.

Candidature :

- Seuls les dossiers de candidature complets (lettre de motivation, curriculum vitae, diplômes et certificats de travail) transmis par ce lien seront pris en compte.
- Aucune suite ne sera donnée aux candidatures ne correspondant pas au profil souhaité.

[POSTULER](#)